



PTO.1. PRESENTAZIONE:

L'asilo nido l'Ape Maia, a seguito di un periodo di ambientamento non inferiore a 2 settimane, accoglie tutti i bambini da 0 a 4 anni, tutto il giorno o a tempo parziale.

Lo scopo principale è quello di offrire ai genitori la possibilità di affidare i propri bambini a personale qualificato e con esperienza, all'interno di un ambiente accogliente ed idoneo a rispondere ai personali bisogni.

Prima di sottoscrivere e riconsegnare il presente contratto, vi preghiamo di leggere attentamente tutte le clausole sotto elencate e vistare ciò che fa al caso.

PTO.2. ORARI D'APERTURA:

L'asilo nido l'Ape Maia rimane aperto dal LU al VE dalle ore 7:00 alle 18:00 estendibile alle 19:00.

PTO.3. TARIFFE:

ABBONAMENTI:	TARIFFA MENSILE	AIUTO UNIV.	RIPAM	CHIUSURA FINO ALLE ORE 19:00	
				mattino	pomeriggio
3 MEZZE GIORNATE FISSE ALLA SETT. (5.5h/g)	FR. 500.-	- FR. 100.-	- 33%		+ FR. 75.-
5.5 H AL GIORNO TUTTI I GIORNI	FR. 680.-	- FR. 100.-	- 33%		+ FR.100.-
1 GIORNO E MEZZO FISSO ALLA SETTIMANA	FR. 490.-	- FR. 100.-	- 33%	+ FR. 30.-	+ FR. 55.-
2 GIORNI FISSI ALLA SETTIMANA	FR. 590.-	- FR. 100.-	- 33%		+ FR. 55.-
3 GIORNI FISSI ALLA SETTIMANA	FR. 810.-	- FR. 200.-	- 33%		+ FR. 75.-
4 GIORNI FISSI ALLA SETTIMANA	FR. 1000.-	- FR. 200.-	- 33%		+ FR. 90.-
5 GIORNI FISSI ALLA SETTIMANA	FR. 1130.-	- FR. 200.-	- 33%		+ FR.100.-

*N.b. : le 5.5 ore al giorno vanno intese tra le 7:00 e le 12:30 per il mattino e tra le 12:30 e le 18:00/19:00 per il pomeriggio

- I fratelli del primo figlio iscritto, e solo durante il periodo di frequenza di quest'ultimo, ricevono uno sconto pari al:
 - 20% sulla retta base per il 1° fratello
 - 15% sulla retta base per il 2° fratello
 - 10% sulla retta base per il 3° fratello
- Il pranzo ha un costo di **Fr. 5.-** al giorno
Lo spuntino della mattina e la merenda pomeridiana sono inclusi nella retta base.
Per tutti i bebè (fino a ca. 12 - 14 mesi) e per tutti i bambini che seguono un'alimentazione particolare, il pranzo dovrà essere portato da casa. Nel caso appena citato, non verrà applicato nessun costo aggiuntivo alla retta di base.

IMPORTANTE :

- **Le ore di assenza non possono essere in nessun caso recuperate**
- **Le ore supplementari al di fuori dell'abbonamento, devono essere concordate con la Direzione ed hanno un costo unitario pari a Fr. 10.-/h**
- **Dopo l'orario di chiusura del nido verranno fatturati Fr. 5.- ogni 15 min. di ritardo**
- **In caso di assenza del bambino non segnalata telefonicamente entro le 9:00, il pasto verrà comunque conteggiato nella retta mensile**

PTO.4. TASSA D'ISCRIZIONE:

La tassa d'iscrizione è pari a **Fr. 200.-**, e viene versata al momento della firma del contratto.

Tale importo viene corrisposto una sola volta dalla famiglia accolta e quindi non è più richiesto per l'eventuale iscrizione di altri figli.

PTO.5. PAGAMENTI:

Abbonamenti: i pagamenti dovranno essere effettuati **entro e non oltre il 5 di ogni mese** tramite la fattura che vi verrà consegnata. L'importo corrisponde al costo dell'abbonamento stipulato per il mese, in aggiunta al costo dei pasti consumati e delle eventuali ore extra, questi sono calcolati tendenzialmente dal giorno 15 del mese precedente al 14 del mese in corso.

Si raccomanda alle famiglie, di non correggere l'importo fatturato, ma di chiedere alla Direzione per eventuali dubbi rispetto all'ammonto. Nel qual caso vi fossero errori, sarà premura della struttura emettere la fattura corretta o occuparsi di gestire eventuali modifiche.

PTO.6. ASSENZE:

Qualsiasi tipo di assenza da parte dei bambini, verrà ugualmente conteggiata.

PTO.7. AMBIENTAMENTO:

L'ambientamento è un percorso di 2/3 settimane che viene svolto prima dell'inizio della frequenza. Questo è fondamentale al fine di garantire al bambino ed alla famiglia le solide basi per un sereno proseguimento della vita al nido. **L'ambientamento verrà fatturato solo a partire dalla seconda settimana e verrà calcolato con un forfait di Fr. 5.-/h.**

PTO.8. CHIUSURE NIDO:

L'asilo nido chiude tendenzialmente due settimane nel corso dell'anno: dal 24.12 al 1.1. compresi, nonché una settimana tra la fine del mese di Luglio e l'inizio del mese di Agosto.

Per ognuna delle due settimane di chiusura verrà effettuata una deduzione pari al 5% dalla retta dei mesi in questione.

Ulteriori giornate di chiusura, come ponti o chiusure per interventi straordinari, verranno preannunciate. Il calendario indicante le chiusure, viene apposto in struttura, entro il mese di ottobre dell'anno solare precedente.

PTO.9. MATERIALE NECESSARIO:

- 1 paio di pantofole o di calzine antiscivolo - 1 pacco di pannolini (per i bambini che ne fanno uso) - 1 dentifricio - 1 spazzolino - 2 ricambi completi (maglia intima, mutandine -in preferenza al body-, pantaloni, calze, t-shirt, felpa).

Per ridurre possibili smarrimenti o scambi, si raccomanda di applicare il nome del bambino su ognuno dei citati oggetti.

Si consiglia inoltre di affidare alla struttura un ciuccio e/o un oggetto transizionale, se il bambino abitualmente ne fa uso (per esempio per il momento del riposo, o per consolazione).

All'inizio della frequenza, la struttura consegnerà per ogni bambino, un set personale da utilizzare al nido, composto da: 1 borsetta di stoffa, un bavaglino, ed un asciugamano. Questo materiale verrà portato a casa settimanalmente per il consueto lavaggio da parte della famiglia. Il set sarà consegnato alla famiglia una volta terminata la frequenza al nido ed ha un costo pari a **Fr. 20.-**, addebitati nella prima mensilità.

PTO.10. MALATTIE:

I bambini che hanno qualsiasi tipo di malessere virale o che in qualche modo possono creare disagi a loro stessi o ad altri non possono frequentare la struttura, per tutelare la salute loro e quella della collettività.

In allegato vi forniamo il protocollo a cui siamo tenuti ad attenerci in caso di malattie trasmissibili ed epidemie della struttura.

Ai bambini non possono essere somministrati medicinali da parte del personale educativo.

Fanno eccezione medicinali per cure prolungate di mantenimento (come ad esempio antibiotici, sciroppi per la tosse...), a guarigione già avvenuta e previa autorizzazione scritta dei genitori.

Possono inoltre essere somministrati medicinali nei casi di estrema emergenza.

Si ricorda l'importanza della costante reperibilità dei genitori tramite recapiti telefonici personali e del posto di lavoro aggiornati.

PTO.11. MEDICO DI RIFERIMENTO:

L'Ape Maia si appoggia al dr. Peduzzi, medico pediatra di Bellinzona, per qualsiasi necessità riguardante la salute dei bambini.

PTO.12. DISDETTA:

Il presente contratto può essere disdetto per iscritto **con preavviso di almeno 3 mesi**. Lo stesso preavviso è d'obbligo per le diminuzioni di frequenza.

Nel caso in cui tale clausola non venisse rispettata **verrà addebitato alla famiglia l'importo di 3 mensilità**.

Se durante il periodo di disdetta, il bambino non dovesse frequentare il nido, verrà concessa una **diminuzione del 25%** dalla retta mensile.

PTO.13. PER I BAMBINI CHE COMPIONO 3 ANNI ENTRO IL 31.7

Si invitano i genitori a presentare domanda d'iscrizione per l'anno facoltativo presso la scuola dell'infanzia, in quanto il nido non può garantire il posto per l'anno scolastico successivo.

PTO. 14. PROGRAMMA DELLA GIORNATA per i bambini oltre i 12 mesi:

07:00-09:00	Accoglienza dei bambini
09:00-09:30	Spuntino di frutta
09:30-11:00	Attività di scelta libera nelle stanze, uscite in terrazza, in passeggiata o al parco
11:00-11:15	Preparazione al pasto
11:15-11:45	Pranzo
11:30-12:15	Igiene e accompagnamento al momento del riposo
12:15-12:30	Congedo dei bambini iscritti per la sola frequenza mattutina
12:30-13:00	Accoglienza dei bambini iscritti per la sola frequenza pomeridiana
12:45-14:00	Riposo pomeridiano
14:00-15:30	Risveglio, igiene e preparazione alla merenda
15:30-16:00	Merenda
16:00-18:00 o 19:00	Attività di scelta libera nelle stanze, uscite in terrazza, in passeggiata o al parco. Congedo.

I bambini accolti nella stanza dei lattanti seguono un programma individuale.

N.B. : CERTIFICATO NECESSARIO PER L'AMMISSIONE AL NIDO:

ATTESTAZIONE DA PARTE DEL DATORE DI LAVORO PER ENTRAMBI I GENITORI, da consegnare ad inizio frequenza (v. allegato)

In aggiunta, la struttura provvederà a fornire alla famiglia una serie di documenti che dovranno prontamente essere ritornati al nido compilati e firmati dopo l'inizio della frequenza.

IL NOSTRO ASILO NIDO È GESTITO DA UN'ASSOCIAZIONE SENZA SCOPO DI LUCRO, "ASSOCIAZIONE ASILI NIDO APE MAIA".

CHI VOLESSE SOSTENERCI PUÒ PARTECIPARE VERSANDO LE SEGUENTI QUOTE ANNUALI:

PER SINGOLO INDIVIDUO FR. 30.-

PER COPPIA FR. 40.-

PER PERSONE GIURIDICHE FR. 100.-

ACCETTO DI PORTARE MIO/A FIGLIO/A ALLE CONDIZIONI DI CUI SOPRA.

IN FEDE.

LUOGO E DATA: _____

FIRMA: _____